

Columbus College
Schoolstraat 38
4411 AA Burgerdam

Kavelnr. GEVP0015
Afnr. 20140103115530
Productie 01
Wijz.stamg. 0114

Volgnummer 01
Periode 01
Jaar 2014

VOB College Sal.Jan. 2014

Reg.nr. 260026
De Heer JW Buitenhof
Oostbaan 9
4498 LP Burgerdam

Perc./ Aantal	Omschrijving	Berekening over	Talen Betaling	Inhouding	Ln SV	Ln loonh tabel	Ln Loon tarief	Waarvan eenmalig
1,0000	3 Salaris	4361,00	4361,00		J	4361,00		
7,615 %	4 Premie pensioen	4068,44		309,81	J	-309,81		
0,100 %	4 Premie AOP	3393,44		3,39	J	-3,39		
	5 Inkomenstoeslag		31,00		J	31,00		
	5 Loonheffing	4078,80		1357,17				
	5 Reisk.woon-werk		62,40					
	Totaal		4454,40	1670,37		4078,80		

Netto 2784,03

Uitbetaling:

IBAN nr NL59INGB0000663311

2784,03

Periode van aanstelling	BRIN/korte omschr. school	WTF aanstelling
01-01-2007 t/m	10AB Columbus college	1,0000

Algemene gegevens	Berekeningsgegevens	Totalen t/m deze berekening
Salaris 4361,00	Uurloon overwerk 31,60	Loon SV 4078,80
Minimumloon 1485,60	Uurloon ORT 27,30	Arbeidskorting 134,42
Carrièrepatroon 11G	Arbeidskorting 134,42	Inkomenstoeslag 31,00
Trede car.patroom 11.16	Jaarln bijz.bel. 54605,52	Loon loonheffing 4078,80
Werktijd factor 1,0000	SV dagen 23,00	SV dagen 23,00
Arbeidsduur 159,72	Dgn loonheffingen 21,67	Dgn loonheffingen 21,67
Periode periodiek augustus	Salarisdagen 31,00	Salarisdagen 31,00
LH-tabel wit	Periode grnds1 PF 4997,60	Periode grnds1 PF 4997,60
Loonheffingskorting ja	Recht EJU 322,71	Recht EJU 322,71
Perc. LH bijz.tarief 42,00	Recht VT 348,88	Recht VT 2791,04
Geboortedatum 26-08-1965		Premie pensioen 309,81
Datum in dienst 01-02-2007		Premie AOP 3,39
Pensioenfonds ABP		Loonheffing 1357,17
Verzekerd ZW/WW/WAO-WIA		
Verzekerd ZVW		
Nummer ink.verh 0701		
BSN/sofi-nummer 123457099		

Als personeelslid ontvangt u elke maand een salarisbetaling en een salarisstrook. Uw werkgever heeft de salarisadministratie geautomatiseerd met behulp van het salarissysteem Payroll Gemal bij Raet. Hier vindt u een beschrijving wat u zoal op de salarisstrook kunt tegenkomen en wat dat betekent. Deze salarisstrook is begin januari 2014 vervaardigd op basis van de gegevens die toen bekend waren. Wijzigingen die later in januari of later in het jaar bekend zijn geworden, zijn dus nog niet verwerkt.

Deze uitleg is vooral bedoeld voor werknemers die zijn aangemeld bij het Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds en werkzaam zijn bij een onderwijssector (bijvoorbeeld middelbaar beroepsonderwijs, primair onderwijs of voortgezet onderwijs). Aan de inhoud van deze uitleg kunnen geen rechten worden ontleend.

Wilt u doorrekenen wat een verandering van uw bruto salaris tot gevolg heeft voor uw netto salaris, ga dan naar www.raet.nl en kies Mediatheek - Salaris berekenen of download de iPhone en iPad app in de app store.

← 1. Bovenste deel salarisstrook

In het bovenste gedeelte van de salarisstrook kunt u de volgende gegevens aantreffen:

- Uw naam en adresgegevens
- De naam en adresgegevens van uw werkgever
- Het logo van uw werkgever
- De periode van de salarisberekening
- De productiegoegevens van de salarisberekening
- Administratieve gegevens zoals het nummer waaronder uw werkgever bekend is bij Raet en gegevens waaronder u bekend bent bij uw werkgever.

Ook kunnen de kolommen **Periode van aanstelling**, **BRIN/korte omschr. school** en **WTF aanstelling** voorkomen. Hiermee worden uw aanstellingen weergegeven en heeft u inzicht in de uitbetaalde vervangingen en aanstellingen. U vindt deze kolommen bij de Netto betaling of op de vervolgstrook.

← 2. Middendeel salarisstrook

De salarisstrook is onderverdeeld in drie verticale kolommen die in kleur verschillen.

In de eerste kolom staat:

- **Perc./Aantal:** hier staan de percentages of het aantal uren/dagen waarmee een berekening plaatsvindt.
- **Omschrijving:** de (verkorte) naam van de bedragen die uw salaris beïnvloeden.

In de tweede kolom staat:

- **Berekening over:** de bedragen waarover de berekening met het percentage of het aantal uren/dagen heeft plaatsgevonden.
- **Totalen Betaling:** alle bedragen die tijdens de salarisberekening aan u zijn uitbetaald.
- **Totalen Inhouding:** alle bedragen die tijdens de salarisberekening bij u zijn ingehouden.

In de derde kolom staat:

- **Ln SV:** indicatie of de betaling/inhouding meetelt in de berekening van het loon voor de sociale verzekeringen. Dit is de grondslag voor het berekenen van de premies sociale verzekeringen.
- **Ln Loonh tabel:** loon waarover de loonheffing is berekend volgens de loonheffingstabel.
- **Ln Loonh tarief:** loon waarover de loonheffing is berekend volgens bijzonder tarief. Bij eenmalige betalingen, zoals vakantietoeslag of overwerk wordt een bijzonder tarief toegepast als dit voor u voordeliger is dan de reguliere loonheffingstabel.
- **Waarvan eenmalig:** wanneer u een eenmalige betaling heeft gehad, bijvoorbeeld uw vakantietoeslag, kunt u hier zien wat u netto heeft overgehouden van deze betaling.

← 3. Bruto betalingen en inhoudingen

In dit gedeelte van de salarisstrook staan alle bruto betalingen en inhoudingen. Hierbij gaat het onder andere om:

- Salarisbetaling met hierbij ook uw werktijdfactor en uw fulltime salaris.
- Vergoedingen voor overwerk. In de kolom **Aantal** ziet u het aantal uitbetaalde uren.
- Toelagen zoals bindingstoelage en inkomenstoelage.
- Bruto reiskostenvergoedingen.
- Kortingen in verband met bijvoorbeeld verlof.

← 4. Pensioen

U bent als werknemer voor uw pensioenopbouw aangesloten bij het ABP. Op uw salarisstrook ziet u welke premies u betaalt. De premies worden berekend over een grondslag. Het ABP bepaalt de hoogte van het percentage pensioen:

- **Premie Pensioen:** premie voor uw ouderdoms- en nabestaandenpensioen (inclusief ANW-compensatie).
- **Premie AOP:** premie voor uw arbeidsongeschiktheidspensioen.
- **Premie VPL:** overgangspremie voor regeling vervroegd uittreden ambtenaren (voorheen ook VUT/FPU genoemd). Deze premie stond tot 2014 op uw salarisstrook. In 2014 wordt deze premie alleen nog betaald door de werkgever en ziet u dit niet meer terug op uw strook.

Als u heeft gekozen voor een aanvullend pensioen of een extra verzekering, kunnen ook de volgende premies voorkomen

- **Premie pensioen individueel:** premie voor extra pensioenopbouw.
- **Premie aanvullingsplan IP:** premie voor aanvullend arbeidsongeschiktheidspensioen.
- **Premie partner PP:** premie voor uw partnerpluspensioen.

Meer informatie over uw pensioen kunt u vinden op www.abp.nl.

← 5. Loonheffing, netto betalingen en inhoudingen

Over uw inkomen moet u loonheffing betaling. Loonheffing is een combinatie van:

- **Loonbelasting:** via uw salaris vindt een voorheffing van uw inkomstenbelasting plaats. Via uw aangifte vindt de definitieve eindafrekening plaats.
- **Premie volksverzekering:** de premie volksverzekering bestaat uit premies voor:
 - Algemene Ouderdomswet (AOW).
 - Algemene nabestaandenwet (Anw).
 - Algemene Wet Bijzondere Ziektekosten (AWBZ).

In de regel zal de werkgever de heffing voor de Zorgverzekeringswet betalen. Daarnaast kan het zijn dat via de salarisstrook de nominale premie Zorgverzekeringswet wordt inhoudingen.

In dit gedeelte van de salarisstrook staan ook alle netto betalingen zoals reiskostenvergoedingen, declaraties en inhoudingen.

← 6. Netto salaris en bank

In dit gedeelte ziet u wat u deze periode netto heeft verdiend. U ziet ook op welke bankrekeningnummer(s) het netto salaris is overgemaakt.

← 7. Onderste deel salarisstrook

Dit gedeelte van de salarisstrook bestaat uit drie blokken:

- **Algemene gegevens:** hier staan gegevens over u en uw dienstbetrekking.
- **Berekeningsgegevens:** hier staan gegevens over de actuele loonberekening zoals uw uurloon en uw opbouw aan vakantietoeslag.
- **Totale t/m deze berekening:** hier staan cumulatieve gegevens zoals uw opgebouwd recht aan vakantietoeslag, actuele saldo's, maar ook een aantal fiscale bedragen die u nodig heeft voor het invullen van uw aangifte.